

Утверждено

приказом и.о. директора

МБОУ «СОШ № 7»

от 27.01.2023

В.И. Хатеева



**План методической работы,
обеспечивающий сопровождение перехода
на ФОП НОО, ООО, СОО
на 2023-2025гг.**

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на ФОП НОО, ООО, СОО.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФОП НОО, ООО, СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально- творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на ФОП.

Мероприятия

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС:			
2.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников и формирование заявок на курсовую подготовку учителей предметников по ФОП	Февраль - март 2023	Зам. директора по УВР
3.	Составление УМК на 2023-2024 учебный год: формирование перечня учебников и методических пособий по переходу на ФОП	2023-2025	Руководители МО, Библиотекарь
4.	Методическое совещание по вопросам изучения «Методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» и «Изменений в	Апрель 2023	Зам. директора по УВР, руководители МО

	примерной федеральной образовательной программе среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО, СОО), в том числе адаптированной образовательной программе (в случае необходимости) в соответствии с ФОП		
5.	Проведение заседаний методических объединений учителей по вопросам перехода на ФОП, семинаров в рамках введения ФОП: - разработка и внедрение онлайн конструкторов рабочих программ; - разработка методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности; и т.д.	По плану	Руководители МО, Ресурсы - ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО»
6.	Методическое совещание «Готовность ОУ к реализации ФОП»	Август 2023	Зам. директора по УВР, руководители МО
7.	Родительское собрание «Проблемы и риски перехода на ФОП НОО, ООО, СОО	Май 2023	Зам. директора по УВР, классные руководители.
8.	Организация и контроль обновления учебно-методической документации учителями-предметниками (Индивидуальная консультативная помощь)	Май – сентябрь 2023	Зам. директора по УВР, руководители МО
9.	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков (работа в конструкторе рабочих программ – бесплатном онлайн-сервисе для индивидуализации рабочих программ по учебным предметам: https://edsoo.ru/constructor/)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
10.	Внесение дополнений в планы по самообразованию с целью изучения ФОП	Февраль 2023 - сентябрь 2023	Руководители МО, учителя-предметники
11.	Отчеты по самообразованию педагогов (в рамках проведения предметных недель)	В течение года	Руководители МО, учителя - предметники
12.	Участие педагогов в мастер-классах, круглых столах, «открытых» уроках, внеурочных занятиях и мероприятиях по ФОП	В течение учебного года постоянно	Руководители МО, учителя-предметники

2. Информационное обеспечение перехода на ФОР НОУ, ООУ, СОО:			
1.	Размещение на сайте информационных материалов о введении ФОР	Постоянно	Зам. директора по УОР, администратор школьного сайта
2.	Информирование родительской общественности о подготовке к введению ФОР	Постоянно	Администрация, кл. руководители
3.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФОР	Ежегодно	Администрация
4.	Обеспечение доступа учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Постоянно	Администрация, зам. директора по УОР
3. Мониторинг реализации по введению ФОР НОУ, ООУ, СОО			
1.	Проведение самодиагностики готовности введения ФОР НОУ, ООУ, СОО (Чек-лист)	Февраль 2023	Зам. директора по УОР
2.	Проведение самообследования готовности школы к введению ФОР НОУ, ООУ, СОО	Апрель 2023	Зам. директора по УОР
3.	Диагностика профессиональной готовности педагогов к переходу на ФОР	Сентябрь 2023, 2024, 2025	Зам. директора по УОР
4.	Мониторинг затруднений педагогов в вопросах перехода на ФОР на основании анализа результатов анкетирования	ежегодно	Администрация школы
5.	Мониторинг качества образования	ежегодно	Зам. директора по УОР